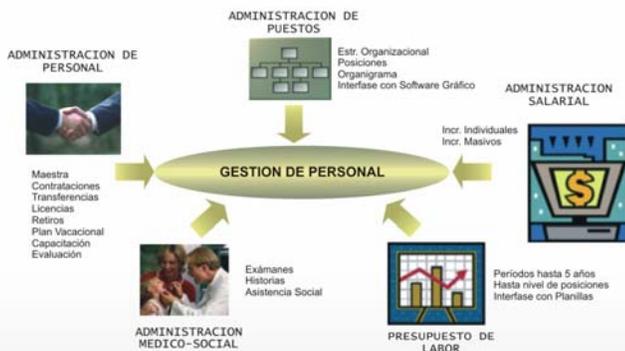
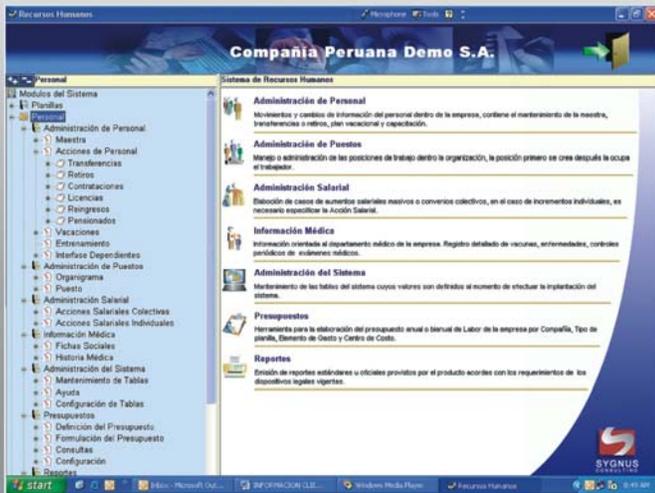


El sistema **SYGNUS/Personal** provee herramientas para manejar todos los aspectos que faciliten la Gestión y la Administración de los Recursos Humanos bajo la aplicación de las normas, políticas y procedimientos laborales de la organización.



El sistema está diseñado para trabajar en forma integrada con el sistema **SYGNUS/Planillas** debido a que comparten las mismas maestras y tablas definidas al momento de la implantación.



Administración de Personal

Este módulo administra todo el proceso de selección y contratación de trabajadores facilitando el ingreso de información debidamente validada. Facilita el proceso de reclutamiento de forma que el usuario se pueda concentrar en la labor de seleccionar los candidatos más calificados. Permite mantener actualizado toda la información de los trabajadores desde la etapa de postulante, contratación por la empresa, evaluación de desempeño durante su permanencia en la empresa y término de su contrato. Adicionalmente lleva el registro de los practicantes.



Administración de Puestos

Permite planear y asignar la posición del empleado dentro de la organización de la empresa, el código del puesto, su clase puesto y el título puesto que desempeña así como la ubicación, clasificación y condiciones de trabajo del empleado. Permite manejar los estados de los puestos: Planeados, Vacantes, Activos é Inactivos. Una de las funciones de éste módulo es mostrar el organigrama de la empresa en forma de árbol, el usuario tiene la facilidad de ver la relación de la organización de arriba hacia abajo así como las características de cada uno de los puestos. Mediante **SYGNUS/Interfase** podemos generar información a un software gráfico para producir un organigrama.

